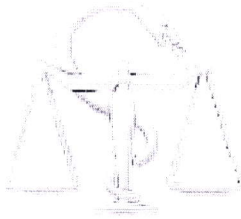


## INSTITUTUL DE MEDICINĂ LEGALĂ CRAIOVA



**Adresa:** Str. Vasile Alecsandri, nr. 20, c.p. 200463  
**Telefon:** 0251-410.674  
**Fax:** 0351-809.784, 0251- 433.483  
**Website:** www.imlcraiova.ro  
**E-mail:** m\_legala@yahoo.com  
**Cod fiscal:** 13743872  
**Cont:** RO25TREZ29120G330400XXXX  
**Banca:** Trezoreria Craiova  
**Operator de date cu caracter personal nr:** 35812



### NOTIFICARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

**INSTITUTUL DE MEDICINA LEGALA CRAIOVA, CUI 13743872**, cu sediu în str. V. Alecsandri, nr. 20, Craiova, județul Dolj, tel. 0251410674, fax: 0351809784, website: www.imlcraiova.ro, email: m\_legala@yahoo.com, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale de către Institutul de Medicina Legală Craiova (numit în continuare IML) și drepturile pe care le aveți în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale, în vigoare.

Ne propunem să protejăm datele personale ale angajaților și să fim transparenți cu privire la categoriile de date prelucrate. IML înțelege obligațiile care îi revin față de dumneavoastră ca angajat și dorește să vă ajute să înțelegeți cum și de ce prelucram datele dumneavoastră.

Această notificare adresată dvs. are menirea de a clarifica modalitățile în care IML folosește datele cu caracter personal ale angajaților și trebuie studiată coroborat cu politica de protecție și securitatea a datelor IML.

Legislația în acest domeniu se schimbă rapid și noi anticipăm că această notificare va fi revizuită și adusă la zi în acord cu noile reglementări.

#### Scopul și baza legală a prelucrărilor

În conformitate cu legislația națională (Legea nr. 677/2001, Legea nr. 506/2004) și europeană (Regulamentul 2016/679/UE, Directiva 2002/58/CE) în vigoare, IML are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate.

IML prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR, ale legilor locale și europene privind protecția datelor precum și, în calitate de angajator, în conformitate cu prevederile specifice legislației muncii. În momentul în care se decide încheierea unui contract de muncă cu dumneavoastră, departamentul de resort al IML vă solicită un set de date personale și documente.

**a)** Datele personale furnizate de dumneavoastră, în calitate de angajat, în mod liber, notate pe propria răspundere pe formularele-tip folosite la angajare, dar și copiile după documentele de

identitate, de stare civilă, studii și calificări, starea de sănătate, date fiscale/bancare, **sunt necesare în contextul îndeplinirii obligațiilor legale privind încheierea și executarea contractului individual de muncă.**

**b) Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate pentru:**

- Executarea contractului individual de muncă (CIM, întocmirea dosarului de personal, fișa postului, acte aditionale);
- Completarea REVISAL;
- Întocmirea și transmiterea statelor de plată;
- Alimentarea cardului de salariu;
- Plata salariului și/sau altor sume (deconturi) prin virament bancar;
- Comunicarea angajat – angajator;
- Respectarea oricărei cerințe legale de reglementare în domeniul sănătății și securității muncii (colaborarea și schimbul de informații cu medicul de medicina a muncii, prevenirea și stingerea incendiilor PSI/SU) ;
- Declarația 112;
- Scopuri arhivistice;
- Scopuri statistice.

Dacă la angajare nu sunteți de acord cu furnizarea datelor personale, IML în calitate de angajator nu poate să demareze demersurile legale pentru întocmirea CIM și executarea acestuia.

### **Temeiul legal al prelucrării datelor**

Legalitatea prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal o reprezintă

- articolul 6 alineatul (1) litera (b) din GDPR – prelucrare în scopuri precontractuale și contractuale precum și
- pentru îndeplinirea unei obligații legale care îi revin operatorului (IML), conform articolului 6 alin. (1) litera c) din GDPR.

În măsura în care sunt necesare categorii speciale de date cu caracter personal (ex. date privind starea dvs. de sănătate), IML solicită **consimțământul dvs.** în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) lit. (a) din GDPR. Efectuarea de studii statistice, în măsura în care vor fi făcute, se vor face în baza art. 9 alin. (2) lit. (j) din GDPR.

Legislația care guvernează raporturile de muncă sunt următoarele: Codul Muncii, Codul Fiscal în vigoare și Legea 1/2011.

### **Tipuri de date cu caracter personal pe care le prelucrăm**

Politica privind protecția și securitatea datelor personale a IML este de a colecta numai datele personale necesare în scopuri convenite și solicităm angajaților noștri să ne comunice date cu caracter personal numai acolo unde este strict necesar acestor scopuri. Atunci când trebuie să prelucrăm datele personale pentru a executa anumite obligații legale în interesul legitim și asumat al angajaților noștri, putem solicita acestor angajați să furnizeze informații și despre alte persoane vizate, cum ar fi membrii familiei (ex. copii și/sau părinți aflați în întreținere pentru anumite deduceri).



Datele pe care le deținem despre dumneavoastră sunt în principal informațiile pe care ni le-ați furnizat cu ocazia angajării, completate ulterior cu informații generate de execuția contractului de muncă.

Categoriile de date personale (clasice sau digitale) care vă sunt solicitate și supuse prelucrărilor sunt următoarele:

- nume, prenume,
- CNP,
- seria și nr. de la CI/Pasaport,
- sexul,
- data și locul nașterii,
- cetățenia,
- semnătura,
- datele din actele de stare civilă,
- nr. dosar de pensie,
- asigurări de sănătate și sociale,
- profesie,
- loc de muncă,
- formare profesională – diplome, studii,
- situația familială,
- situația militară
- detalii de contact - număr de telefon personal, adresă de email, adresa de domiciliu/reședință, etc.,
- permisul de conducere (în cazul șoferilor),
- date bancare,
- referințe/recomandări,
- accidente de muncă,
- publicații,
- adresa de MAC a calculatorului care se conectează la rețeaua de internet a IML,
- date din Curriculum Vitae.

Ne rezervăm dreptul de a decide ce date vom avea nevoie pentru îndeplinirea contractului cu dumneavoastră în calitate de angajat, strict în conformitate cu prevederile legale.

### **Date speciale ale angajaților deținute de IML**

IML nu prelucrează date personale speciale care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, sau convingerile filozofice și prelucrarea de date genetice, de date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, date privind viața sexuală sau orientarea sexuală ale unei persoane fizice.

IML prelucrează date speciale ale angajaților în ce privește **starea de sănătate** în condițiile precizate la articolul 9, alineatul 2, litera (d) și (h) din GDPR. **Datele biometrice** ale angajaților (fotografia personală) pot fi prelucrate numai dacă angajatul și-a dat consimțământul explicit pentru prelucrarea acestui tip special de date, conform articol 9, alineat 1, litera (a).

Dacă considerați că într-un document pe care l-ați furnizat la angajare, din propria inițiativă (cerere, formular de candidatură, CV, scrisoare de motivație) ați prezentat date personale sensibile, puteți să solicitați ștergerea acestor informații și dovada ștergerii lor.

### **Sursa datelor cu caracter personal**

IML colectează date personale direct de la dumneavoastră sau de la terți (cum ar fi recomandări, adeverințe de la angajatori, instituții de învățământ) sau documente publice.

În cazul în care trebuie să prelucrăm date cu caracter personal obținute de la terți persoane juridice, aceștia din urmă au obligația de a vă furniza informațiile necesare cu privire la utilizarea datelor cu caracter personal transmise.

### **Categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal**

Datele personale ale angajaților sunt destinate utilizării de către operator (IML) și sunt comunicate următorilor destinatari:

- a) Persoana vizată (angajatul);
- b) Autorități publice centrale/locale (MS, ITM, ANAF,);
- c) Servicii sociale și de sănătate (CNPP, CNAS, ANOFM);
- d) Societăți bancare;
- e) Societati care comercializeaza tichete de masa, tichete de vacanta;
- f) Angajatorul/potențialul angajator al persoanei vizate;

IML garantează fiecărui angajat că dezvăluirea datelor către terți se fac în baza prevederilor legale pentru categoriile de destinatari precizați la litera a)-f).

### **Perioada de stocare a datelor personale**

IML păstrează datele personale ale angajaților atât timp cât este necesar scopului pentru care au fost colectate, în concordanță cu legislația privind protecția datelor personale.

Durata de păstrare a datelor prelucrate în vederea încheierii și executării unui contract individual de muncă este nedeterminată.

Dacă la un moment dat, fiind în afara obligațiilor contractuale de muncă, vă veți exercita dreptul la ștergere a datelor, IML va continua să păstreze un set de date personale de bază (nume, data nașterii, perioada contractuală etc.) conform cerințelor legale.

### **Drepturile dumneavoastră și modul de exercitare al acestora**

#### **Dreptul de a fi informat**

Prezenta notificare de protecție a datelor furnizează informațiile pe care aveți dreptul să le primiți.

#### **Dreptul de acces la date**

Vă rugăm să ne contactați dacă doriți o confirmare că datele dumneavoastră sunt prelucrate și dacă doriți să vedeți cum gestionate.

**Dreptul de rectificare**

Vă rugăm să ne informați cu privire la orice dată pe care ați dori să o rectificăm și vom răspunde în termen de cel mult o lună de la data solicitării.

Vom transmite modificările oricăror terțe părți care trebuie să le schimbe și vă vom informa că acest lucru a fost făcut.

**Dreptul de ștergere**

Puteți să vă exercitați dreptul de a șterge datele dvs. personale într-un număr de situații (de exemplu, dacă datele nu mai sunt necesare în raport cu scopul pentru care a fost creat sau vă retrageți consimțământul dvs.). Unde este posibil se va respecta toate aceste cereri, deși unele detalii fac parte din dosarele permanente ale IML care nu pot fi în mod rezonabil eliminate, conform legii.

**Dreptul la restricționarea prelucrării**

Puteți să ne spuneți că putem păstra datele dvs., dar trebuie să oprim prelucrarea. Acest lucru se poate cere atunci când doriți să verificați corectitudinea datelor sau scopul procesării acestora.

**Dreptul la portabilitatea datelor**

Datele dvs. se află înregistrate atât în format fizic cât și electronic, în baze de date prelucrate manual.

**Dreptul de opoziție**

Dacă putem, vom opri procesarea datelor dvs. dacă vă opuneți procesării bazate pe un interes legitim sau dacă în situația dumneavoastră personală apar situații care vă determină să vă exercitați acest drept. Vom opri procesarea datelor dvs. dacă vă opuneți procesării în scopuri de cercetare și statistici.

**Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrare automată, inclusiv crearea de profiluri.**

Nu practicăm luarea deciziilor bazate pe prelucrarea automată a datelor, inclusiv crearea de profiluri.

**Detalii privind prelucrările de date speciale sau întemeiate pe consimțământ**

Atunci când prelucrarea se bazează pe articolul 6 alineatul (1) litera (a) ”*persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice*” sau pe articolul 9 alineatul (2) litera (a) ”*persoana vizată și-a dat consimțământul explicit pentru prelucrarea acestor date cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice, cu excepția cazului în care dreptul Uniunii sau dreptul intern prevede ca interdicția prevăzută la alineatul (1) să nu poată fi ridicată prin consimțământul persoanei vizate*” din GDPR, aveți dreptul de a vă retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia. Astfel, puteți modifica sau elimina consimțământul în orice moment, și vom acționa imediat în consecință, cu excepția cazului în care există un motiv legal sau un interes legitim pentru a nu face acest lucru.



## **Angajamentul și politica IML privind protecția și securitatea datelor**

IML tratează cu mare seriozitate protecția și securitatea datelor. La datele personale ale angajaților pot avea acces numai conducerea IML, personalul cu atribuții specifice din cadrul compartimentului RUNOS și persoanele cu atribuții privind angajarea de personal. Personalul IML care prelucrează datele dumneavoastră este instruit și obligat sub sancțiunea Codului Penal să păstreze confidențialitatea datelor dumneavoastră personale. IML a început să implementeze o serie de măsuri suplimentare de protecție a datelor persoane fizice și electronice stocate. Pe măsură ce acestea vor fi implementate veți fi informați periodic.

La nivelul României funcționează Autoritatea Națională pentru Supravegherea Prelucrării Datelor cu Caracter Personal ("ANSPDCP") astfel aveți dreptul să depuneți o plângere atunci când considerați că v-au fost încălcate drepturile, accesând site-ul web [www.dataprotection.ro](http://www.dataprotection.ro).

Informare se face prin următoarele modalități: în scris și prin publicare pe pagina web.

Fiecare angajat va fi solicitat să confirme prin semnătură la biroul RUNOS ca a luat la cunoștință de acest document.

DIRECTOR,  
Prof univ dr ROXANA ZĂVOI  
Medic primar legist

Intocmit,  
Compartimentul RUNOS,  
Ec. MIHAELA GOGOȘOIU